

6. SINIF / 4. HAFTA

# Veri Toplama ve Düzenleme

- a) Tablolama dosyasında kullanılacak verileri toplama süreci için plan yapar.
- b) Tablolama dosyasında kullanılacak verileri elde eder.
- c) Tablolama dosyasında kullanılacak verileri kullanıma hazır hâle getirir.



# Geçen dersten bu haftaya

- 1 B sütunu ile 6. satırın kesişimindeki hücre hangisidir?
- 2 Bir tablodaki dikey hücre dizisine ne denir?
- 3 Standart bir Excel çalışma kitabının uzantısı nedir?



Bu hafta tabloya yazacağımız verileri nasıl elde edeceğimizi öğreneceğiz.

# Veri nedir?

Veri, bir konu hakkında gözlem, ölçüm veya araştırma yoluyla elde edilen sayı, sözcük ve benzeri kayıtlardır.

| Kitap türü | Kitap sayısı | Okuma süresi (dk) |
|------------|--------------|-------------------|
| Hikâye     | 12           | 20                |

“Hikâye” de bir veridir. Veriler yalnızca sayılardan oluşmaz.

# Veri toplama nedir?

Veri toplama, bir soruyu cevaplamak için gerekli bilgileri uygun kaynaklardan elde etme sürecidir.



## Örnek soru

Sınıfımızdaki öğrenciler hangi kitap türünü tercih ediyor?

Toplayacağımız veriyi araştırma sorumuz belirler.

# Sınıf kitaplığında yeni kitaplar

Kitaplığa yeni kitaplar alınacak.

Öğrencilerin kitap tercihlerini ve okuma sürelerini öğrenmek istiyoruz.

Bu kararı hangi veriler destekler?



Tercihleri öğrenmek için öğrencilere sormamız gerekir.

# Veri toplama planı

| Plan sorusu              | Bizim planımız                       |
|--------------------------|--------------------------------------|
| Neyi araştırıyoruz?      | Kitap tercihini ve okuma süresini.   |
| Kimlerden veri alacağız? | Sınıfımızdaki öğrencilerden.         |
| Nasıl ve ne zaman?       | Bu derste kısa bir anketle.          |
| Nereye kaydedeceğiz?     | Kod, kitap türü ve süre sütunlarına. |

Planımızda amaç, kaynak, yöntem, zaman ve kayıt yeri bulunur.

# Veri toplama yöntemleri

| Yöntem         | Nasıl veri elde ederiz?             | Örnek                    |
|----------------|-------------------------------------|--------------------------|
| Anket          | Kişilere sorular sorarız.           | Tercih edilen kitap türü |
| Gözlem / sayım | İnceler, gördüklerimizi kaydederiz. | Raflardaki kitap sayısı  |
| Ölçüm          | Uygun bir ölçme aracı kullanırız.   | Okuma süresi             |
| Hazır kayıt    | Var olan kayıtları inceleriz.       | Kitaplık ödünç listesi   |

Yöntemi, araştırdığımız soruya göre seçeriz.

# Açık bir anket sorusu

## Yönlendiren soru

“Bilim kitapları en güzeli, değil mi?”

## Daha uygun soru

“Bu seçeneklerden hangisini okumayı tercih edersin?”

Anket sorusu açık olmalı ve kişiyi belirli bir cevaba yönlendirmemelidir.

# Kısa anketimiz

**Katılımcı kodu: K01**

1. Hangisini okumayı tercih edersin?  
Hikâye / Bilim / Şiir

2. Dün kaç dakika kitap okudun?  
Okuma süresi: ..... dakika



İsim yerine kod kullanıyoruz. Her katılımcı bir kez cevap verir.

# Ham veri

Ham veri, toplandığı ilk biçimde bulunan, henüz düzenlenmemiş verilerdir.

| Kod | İlk kaydedilen cevap |
|-----|----------------------|
| K01 | Hikâye, 15 dakika    |
| K02 | Bilim, 20 dakika     |
| K03 | hikaye, 10 dakika    |
| K04 | Şiir, süre boş       |

İlk kayıtlarda farklı yazımlar ve eksik cevaplar bulunabilir.

# Grup etkinliği: veri toplama

1 Kitap tercihi ve okuma süresi sorularınızı belirleyin.

2 Arkadaşlarınıza soruyu aynı biçimde sorun.

3 Her kişiye bir kod verip cevabını kaydedin.

4 Kayıt sayısı ile cevap veren kişi sayısını karşılaştırın.

Cevapları tahmin etmeyin. Söylenen cevabı doğru biçimde kaydedin.

# Birinci dersin kontrolü

- 1 Veri toplamadan önce neyi planlarız?
- 2 Kitap tercihini öğrenmek için hangi yöntemi kullanırız?
- 3 Neden herkese aynı soruyu sorarız?
- 4 Boş bırakılan bir cevap için ne yapabiliriz?

# Veri düzenleme nedir?

Veri düzenleme, toplanan verileri kontrol ederek tutarlı ve kullanılabilir bir tabloya yerleştirme işlemidir.

Açık başlıklar  
Tutarlı yazım ve birimler  
Kontrol edilmiş kayıtlar



Düzenli veri, karşılaştırma ve hesaplama yapmayı kolaylaştırır.

# Bir satır, bir kayıt

|   | A              | B          | C         |
|---|----------------|------------|-----------|
| 1 | Katılımcı kodu | Kitap türü | Süre (dk) |
| 2 | K01            | Hikâye     | 15        |
| 3 | K02            | Bilim      | 20        |

Her veri satırı bir katılımcının kaydıdır.  
Her sütun aynı türdeki bilgiyi içerir.

K01'in kitap tercihi ile okuma süresi aynı satırda bulunur.

# Verilerin hücrelere aktarılması

|   | A   | B          | C         |
|---|-----|------------|-----------|
| 1 | Kod | Kitap türü | Süre (dk) |
| 2 | K01 | Hikâye     | 15        |
| 3 | K02 | Bilim      | 20        |
| 4 | K03 | Hikâye     | 10        |

B2 hücresi: Hikâye

C3 hücresi: 20

Süre sütununa yalnızca sayı yazarız.

Bir hücrede, sütun başlığının istediği tek bilgi bulunur.

# Tutarlı yazım ve birim

| İlk kayıt         | Düzenlenmiş kayıt | Ne değişti?            |
|-------------------|-------------------|------------------------|
| hikaye / HİKÂYE   | Hikâye            | Aynı türün yazımı      |
| 15 dk / 15 dakika | 15                | Birim sütun başlığında |
| 1 saat            | 60                | Dakikaya dönüştürme    |

**Süre başlığı: Okuma süresi (dk)**

Yazımı ve birimi düzenlerken verinin anlamını koruruz.

# Eksik veri

Eksik veri, bir kayıta bulunması gereken bilginin olmamasıdır.

| Kod | Kitap türü | Süre (dk) |
|-----|------------|-----------|
| K04 | Şiir       |           |

Boş hücre:  
Süreyi bilmiyoruz.

0 dakika:  
Hiç okumamış.

Eksik cevabı tahmin etmeyiz. Kaynağından kontrol ederiz.

# Tekrarlanan kayıt

| Kod | Kitap türü | Süre (dk) |
|-----|------------|-----------|
| K02 | Bilim      | 20        |
| K02 | Bilim      | 20        |

Aynı anket yanlışlıkla iki kez kaydedilmişse bir kopyasını kaldırırız.

Farklı kişilerin aynı cevabı vermesi tekrar hatası değildir.

**Kaydı kaldırmadan önce özgün anketi kontrol ederiz.**

# Veri dedektifleri

| Kod | Kitap türü | Süre (dk) |
|-----|------------|-----------|
| K01 | Hikâye     | 15        |
| K02 | Bilim      | 20        |
| K03 | hikaye     | 10        |
| K04 | Şiir       |           |
| K05 | Bilim      | 25        |
| K06 | Hikâye     | 15        |
| K02 | Bilim      | 20        |

Bu tabloda hangi kayıtları kontrol etmeliyiz?

Her düzeltmenin nedenini açıklayın.

Tablodaki kayıtlar, ders için oluşturulmuş örnek verilerdir.

# Kontrol edilmiş tablo

| Kod | Kitap türü | Süre (dk) |
|-----|------------|-----------|
| K01 | Hikâye     | 15        |
| K02 | Bilim      | 20        |
| K03 | Hikâye     | 10        |
| K04 | Şiir       | 10        |
| K05 | Bilim      | 25        |
| K06 | Hikâye     | 15        |

“hikaye” yazımı düzeltildi.

K04’ün süresi formdan  
doğrulandı: 10 dk.

Aynı ankete ait ikinci K02  
kayı kaldırıldı.

Tabloda 6 katılımcıya ait 6 veri kaydı var. Başlık satırı bu sayıya dahil değildir.

# Verileri sıralama

Sıralama, kayıtları seçilen bir ölçüte göre belirli bir düzene koymaktır.

| Kod | Kitap türü | Süre (dk) |
|-----|------------|-----------|
| K03 | Hikâye     | 10        |
| K04 | Şiir       | 10        |
| K01 | Hikâye     | 15        |
| K06 | Hikâye     | 15        |
| K02 | Bilim      | 20        |
| K05 | Bilim      | 25        |

**Süreye göre  
küçükten büyüğe  
sıralama**

Bir kayda ait hücreler birlikte taşınmalı. Kişi ile cevabı birbirinden ayrılmalı.

# Veriler ne söylüyor?

| Tercih edilen tür | Katılımcı sayısı |
|-------------------|------------------|
| Hikâye            | 3                |
| Bilim             | 2                |
| Şiir              | 1                |
| Toplam            | 6                |



Bu 6 katılımcı arasında en çok hikâye tercih edilmiş.

Tüm sınıf için karar vermeden önce diğer cevapları da toplarız.

Sonucu, veri topladığımız kişi grubu ile sınırlı olarak yorumlarız.

# Kısa değerlendirme

- 1 Veri toplamaya başlamadan önce neleri planlarız?
- 2 Ham veri ile düzenlenmiş veri arasındaki fark nedir?
- 3 Boş bir süre hücrelerine neden hemen 0 yazamayız?
- 4 Sıralama sırasında neden satırdaki bilgileri birlikte taşıyoruz?

# Yanıtlar ve temel bilgiler

| Konu                   | Temel bilgi                                    |
|------------------------|------------------------------------------------|
| Plan                   | Amaç, kaynak, yöntem, zaman ve kayıt yeri.     |
| Ham / düzenlenmiş veri | İlk kayıtlar / kontrol edilmiş, tutarlı tablo. |
| Eksik veri             | Boş hücre, sıfır anlamına gelmez.              |
| Sıralama               | Kişiye ait bilgiler aynı satırda kalır.        |

Araştırma sorumuz için veri toplar, verileri kontrol ederek tabloya yerleştiririz.